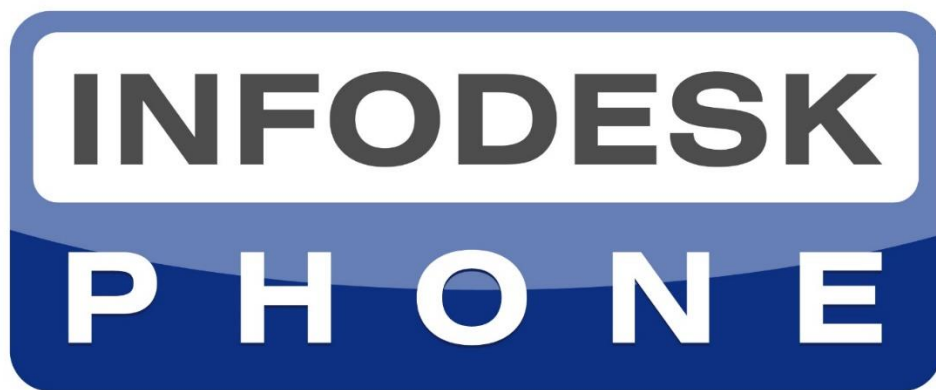


Einrichtung der Ausgehenden Wahl für MS Teams

für



Die einfache Telefonie-Integration für
Microsoft Outlook©

Version 7

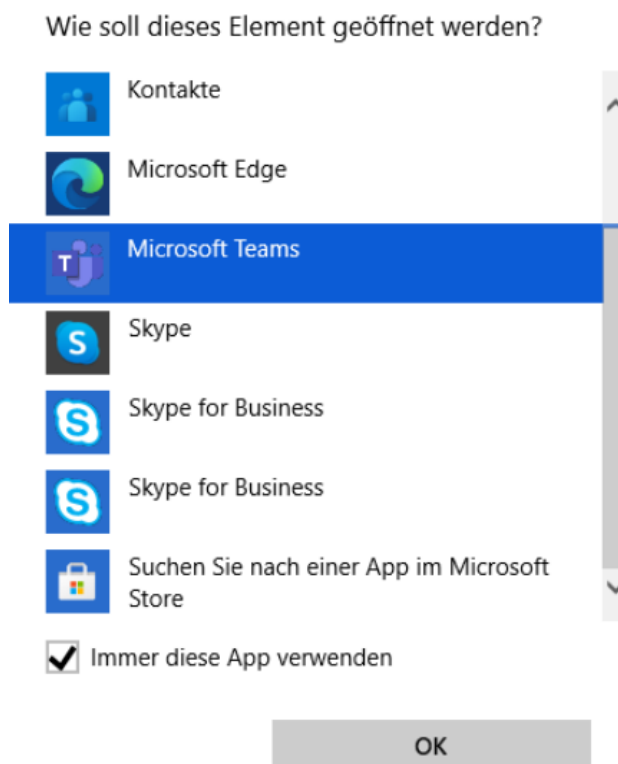
1. INFODESK PHONE KONFIGURATION	3
2. TEAMS KONFIGURATION FÜR DIE AUSGEHENDE WAHL	3
3. SUPPORT / KONTAKT	4

1. Infodesk Phone Konfiguration

1. Öffnen Sie die Infodesk Phone® Benutzer Konfiguration.
2. Wählen Sie im Dropdownmenü unter TAPI (TK-Name) die „#Infodesk# - Teams (Keine Signalisierung!)“ aus.
3. Schließen und speichern Sie die Konfiguration.

2. Teams Konfiguration für die ausgehende Wahl

Bei der ersten ausgehenden Wahl kommt nach Starten dieses Anrufes folgender Dialog. Wählen Sie hier „Teams“ aus:



Wählen Sie „Immer diese App verwenden“ und bestätigen Sie mit OK.

3. Support / Kontakt

Technischen Support für Produkte der Infodesk- Familie erhalten Sie:

- per E-Mail über das Infodesk Phone© Icon in der Taskleiste -> Support -> Supportanfrage oder
- telefonisch unter +49 (30) 306 125 – 40 (Mo. – Fr. 9 – 13 Uhr) oder
- online via Internet per Fernwartung (nach vorheriger Anmeldung per Mail / Telefon)

Bitte beachten Sie, das Supportanfragen grundsätzlich kostenpflichtig sind. Supportanfragen während der 30-tägigen Test- oder Einführungsphase werden nicht berechnet.

Kontakt:

Fischer Software GmbH & Co. KG – Berlin
Softwareentwicklung für Outlook / Exchange
Klärwerkstraße 1a
13597 Berlin
Tel: +49 (30) 306 125-40
Kernzeiten: Mo – Fr von 9 bis 13 Uhr
Internet: <http://www.FischerSoftware.de>
E-Mail: Support@fischersoftware.de

Kennen Sie auch den „großen Bruder“ von Infodesk Phone?



Outlook Infodesk – das Informations-, Adress- und Dokumentenmanagementsystem auf der Basis von Microsoft Outlook® und Exchange Server®. Mit **Outlook Infodesk** erweitern Sie Outlook zu einer echten CRM / Team – Anwendung incl. eines einfachen Dokumentenmanagements.

Infodesk setzt dort an, wo Outlook aufhört:

- E-Mail-Versand nachvollziehbar dokumentiert
- Zusammenfassung aller ein- und ausgehenden Informationen zu einem Thema / Projekt (E-Mails, Dateien, Notizen etc.) in einem Vorgang
- Delegation an andere Kollegen, Nachverfolgung
- Erweiterte Adressverwaltung mit Unterstützung von Titeln und Anreden, Mehrsprachigkeit
- Automatisierung von Serienmails und –briefen

Fordern Sie noch heute Ihre kostenlose Online Demo via Mail an support@fischersoftware.de an.